

## INFORMAZIONI PERSONALI

**Vania Rado**

OCCUPAZIONE PER LA QUALE  
SI CONCORRE

POSIZIONE RICOPERTA  
TITOLO DI STUDIO

**Direttore Amministrativo delle Aziende ed Enti del SSR**
**Direttore Innovazione e sviluppo organizzativo AULSS 3 Serenissima**  
Laurea in economia aziendale

Dal 12/01/2018 ad oggi

**Incarico di Direttore della Unità operativa semplice Innovazione e Sviluppo Organizzativo**  
**Azienda ULSS 3 Serenissima – Via Don Tosatto n. 147 – 30174 Venezia-Mestre**

Struttura in staff al Direttore Generale, si occupa dello sviluppo e gestione di progetti di miglioramento ed ottimizzazione dei processi aziendali finalizzati al perseguimento della centralità del paziente, le principali funzioni sono:

- Supporta la direzione aziendale e le strutture operative nella realizzazione di progetti innovativi (project management);
- Propone interventi di innovazione nell'assetto organizzativo e nei modelli produttivi dell'Azienda al fine di renderli coerenti con le esigenze di sviluppo strategico della stessa;
- Effettua analisi per la definizione e revisione dei processi organizzativi con particolare attenzione allo sviluppo del lean management e individua gli obiettivi di budget correlati;
- Supporta la Direzione Aziendale nell'analisi della funzionalità dell'organizzazione e collabora alla manutenzione dell'organigramma aziendale;
- Coordina il gruppo di lavoro aziendale relativo al progetto clima organizzativo;
- Effettua analisi dei carichi di lavoro;
- Componente del gruppo di lavoro piano screening covid19;
- Attività di formazione e/o responsabile scientifico nei corsi aziendali di lean management.

Attività o settore Sanitario e socio-sanitario

**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE**  
Dal 13 agosto 2020 ad oggi

**Azienda Ospedaliera Santa Maria di Terni**
**Presidente Organismo Indipendente di Valutazione**

Attività o settore Sanitario

**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE**  
Dal 27/04/2001 al 18/06/2013  
e dal 16/12/2015 al  
10/01/2018

**Incarico di Direttore della Direzione Controllo di Gestione e Budget (con incarico di direzione struttura complessa e con autonomia gestionale e diretta responsabilità di risorse tecniche e finanziarie).**
**Ex Azienda ULSS n. 13 – Via Luigi Mariutto n. 76 – 30035 Mirano (Ve), dal 1 gennaio 2017 AULSS 3 Serenissima Via Don Tosatto n. 147 – 30174 Venezia-Mestre.**
**Dal 1 di gennaio 2017 Direttore per l'Area Mirano-Dolo (ex aulss n.13) dell'AULSS 3 Serenissima.**
**Le principali responsabilità ed attività riguardano:**

- l'applicazione e la gestione del sistema di Budget;

- la progettazione, la creazione e la gestione del sistema di reporting aziendale;
- la predisposizione del Bilancio Economico Preventivo integrato al processo di budget;
- il monitoraggio e la certificazione del raggiungimento degli obiettivi economici fissati dalla Regione;
- la gestione dei flussi informativi dei dati di programmazione e controllo e di alcuni dati contabili verso la Regione, la Corte dei Conti e altri Organismi esterni;
- l'implementazione e la gestione della contabilità dei costi;
- il supporto tecnico all'Organismo Indipendente di Valutazione (collegamento del sistema di budget al sistema premiante);
- il supporto alla Direzione Aziendale nella formulazione dei contratti integrativi aziendali relativamente al sistema premiante e al sistema di valutazione;
- il supporto tecnico/organizzativo aziendale nella gestione per progetti e nell'applicazione di nuove metodologie (es.: percorsi assistenziali clinici; analisi costi per paziente/DRG; ecc.);
- lo sviluppo di una cultura organizzativa adeguata al processo di aziendalizzazione (attività di docenza nei corsi aziendali di aggiornamento nelle materie economico-aziendali);
- il coordinamento aziendale per la rilevazione delle rimanenze di reparto e relativa reportistica;
- da gennaio 2017 coordinatore del gruppo di lavoro per l'avvio della micrologistica.

Attività o settore Sanitario e socio-sanitario

#### ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 1/4/2014 al 15/12/2015

##### Direttore Amministrativo

ASL di Latina, Viale Pier Luigi Nervi, 04100 Latina

Si evidenzia che l'incarico si è interrotto per dimissioni volontarie per motivazioni personali.

Le principali responsabilità e funzioni riguardano:

- La definizione, con la Direzione generale, della programmazione aziendale;
- La partecipazione con il Direttore sanitario e unitamente al Direttore Generale, che ne ha la responsabilità, alla Direzione e al governo dell'Azienda;
- La concorrenza attraverso la formulazione di pareri e proposte al processo decisionale del Direttore Generale;
- La predisposizione di proposte di modifica organizzativa e di integrazione dei servizi;
- La verifica dell'andamento della gestione amministrativa ed economica aziendale riferendone nel merito al Direttore Generale;
- La direzione dei servizi amministrativi, fatte salve le competenze e le responsabilità attribuite ai singoli dirigenti, con funzione di verifica e di coordinamento ed integrazione;
- La responsabilità delle funzioni attribuite, in particolare la gestione delle relazioni sindacali;
- Elaborazione degli atti delegati dal Direttore Generale.

Si rappresentano i principali risultati raggiunti:

- Adozione del nuovo atto aziendale e del piano strategico, entrambi approvati dalla Regione, con parere positivo da parte della conferenza dei sindaci, e relativo piano attuativo;
- Bilancio 2014 in pareggio, monitoraggio 2015 in linea con gli obiettivi regionali;
- Rientro all'interno delle strutture aziendali di tutti i professionisti per l'esercizio della libera professione;
- Accordi contrattuali decentrati relativi al Comparto, alla Dirigenza Medica e Veterinaria e alla Dirigenza SPTA.

Attività o settore Sanitario e socio-sanitario



**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE**

Dal 19/06/2013 al 31/3/2014

Incarico di Direttore della Struttura Complessa Controllo di Gestione e Programmazione, Inoltre per il periodo dall'1 luglio 2013 al 31 dicembre 2013 incarico di Direttore ad interim della Struttura Complessa Economico Patrimoniale e Bilanci

Azienda Ospedaliera di Padova in posizione di comando, come dipendente dell'Azienda Ulss n. 13 – Via Luigi Mariutto n. 76 – 30035 Mirano (Ve)

Le principali responsabilità e funzioni riguardano:

- l'applicazione e la gestione del sistema di Budget;
- supporto alla Direzione aziendale per la formulazione del piano strategico aziendale (coordinatore gruppo di lavoro), del piano della performance e del piano di rientro;
- componente gruppo di lavoro per la elaborazione dell'atto aziendale;
- la riprogettazione, la creazione e la gestione del sistema di reporting aziendale;
- la predisposizione del Bilancio Economico Preventivo integrato al processo di budget;
- il monitoraggio e la certificazione del raggiungimento degli obiettivi economici fissati dalla Regione;
- la gestione dei flussi informativi dei dati di programmazione e controllo e di alcuni dati contabili verso la Regione, la Corte dei Conti e altri Organismi esterni;
- l'implementazione e la gestione della contabilità dei costi e analisi costi per prestazione;
- il supporto tecnico all'Organismo Indipendente di Valutazione (collegamento del sistema di budget al sistema premiante);

Per la struttura complessa Economico patrimoniale e Bilanci si segnala in particolare l'attività di riorganizzazione della struttura dovuta alla separazione dal Dipartimento Interaziendale con l'ex Azienda Ulss n. 16 di Padova e la gestione dell'applicazione del DL 35/2013.

Attività o settore Sanitario

**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE**

Dal 01/07/2008 al 18/06/2013

Incarico di Direttore ad interim della Direzione Economico Finanziaria e responsabile dell'Area di Coordinamento tra le Direzioni Complesse Controllo di gestione e Budget e Direzione Economico Finanziaria.

Azienda ULSS n. 13 – Via Luigi Mariutto n. 76 – 30035 Mirano (Ve)

Le principali responsabilità ed attività riguardano:

- la tenuta della contabilità economico-patrimoniale e la gestione finanziaria dell'azienda;
- la verifica nel sistema informatico amministrativo contabile aziendale del budget per grandi ordinatori correlato alla gestione delle delibere e agli acquisti aziendali;
- la predisposizione del Bilancio d'Esercizio;
- il recupero crediti aziendali;
- il coordinamento del gruppo di lavoro aziendale per lo sviluppo del sistema di controllo interno, in base alle modalità fornite dalla Regione del Veneto, propedeutico alla verifica delle procedure per la certificazione del bilancio.

Attività o settore Sanitario e socio-sanitario

**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE**

Dal 27/04/2001 al 26/04/2006

Incarico di Direttore del Dipartimento Risorse Economico Finanziarie  
Azienda ULSS n. 13 – Via Luigi Mariutto n. 76 – 30035 Mirano (Ve)

Coordinamento delle strutture complesse: Direzione Economico Finanziaria e Direzione Controllo di gestione e Budget.

Attività o settore Sanitario e socio-sanitario

#### ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 01/07/1997 al 26/04/2001

Incarico di Dirigente Amministrativo responsabile della Direzione Controllo di Gestione e Budget.

Azienda ULSS n. 13 – Via Luigi Mariutto n. 76 – 30035 Mirano (Ve)

Per le principali responsabilità ed attività vedasi descrizione della seconda esperienza sopra elencata.

Attività o settore Sanitario e socio-sanitario

#### ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 01/01/1996 al 30/06/1997

Incarico di Dirigente amministrativo presso il Settore Economico-Finanziario a cui era assegnata anche la funzione del Controllo di gestione

Azienda Ospedaliera di Padova – Via Giustiniani n. 1 – 35128 Padova

Le principali responsabilità ed attività riguardano:

- progettazione e creazione del sistema di reporting aziendale e l'applicazione della metodica di budget;
- supporto al Nucleo di Valutazione e la collaborazione alla progettazione del sistema di incentivazione per progetti/obiettivo;
- collaborazione con la Direzione Sanitaria nella definizione di nuovi modelli organizzativi (si segnala in particolare la collaborazione ad un progetto con L'Università di Padova, facoltà di Medicina, per l'organizzazione di un Centro Multidisciplinare per l'uso delle radiazioni non ionizzanti in oncologia).

Attività o settore Sanitario

#### ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 16/02/1991 al 31/12/1995

Funzionario economista

Regione del Veneto

Le principali responsabilità ed attività riguardano:

- tre anni al Dipartimento Bilancio, Controllo di Gestione e Credito, ufficio Reporting, con funzione di analisi della spesa e dell'attività regionale nei diversi settori di intervento;
- un anno presso l'Assessorato al Bilancio e alla Programmazione, come referente per il controllo di gestione in particolare per il monitoraggio della spesa sanitaria e per l'avvio della procedura di verifica delle leggi;
- un anno in posizione di staff al Dirigente Regionale Generale del Dipartimento per la Gestione delle Spese Sanitarie, collaborazione con il gruppo di lavoro per la stesura della L.R. 55/1994 – norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Aziende ULSS e Aziende Ospedaliere; determinazione delle tariffe delle prestazioni sanitarie – lavoro a stampa "Il sistema degli incentivi finanziari nel nuovo assetto della sanità veneta: aspetti teorici e scelte operative" Mecosan n. 14 del 1995, più autori; ricognizione straordinaria residui perenti; patrimonio ULSS.

Attività o settore Amministrazione pubblica

#### ESPERIENZA PROFESSIONALE ANNO 2007

Attività di collaborazione occasionale

A.R.S.S. del Veneto

Attività di collaborazione al progetto di mappatura dei servizi sanitari pubblici di medicina di



laboratorio e di microbiologia della Regione del Veneto - valutazione economiche e organizzative propedeutiche ad ipotesi di riorganizzazione

Attività o settore Sanitario e socio-sanitario

**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE  
DAL 2006 AL 2012**

**Attività di collaborazione occasionale**

**Aulss n. 7 di Pieve di Soligo**

**Componente nucleo di valutazione**

Attività o settore Sanitario e socio-sanitario

**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE**

**ANNO 2003**

**Attività di collaborazione occasionale**

**Srl Sanità & Management Consulting**

Implementazione della contabilità direzionale nelle aziende sanitarie della Provincia autonoma di Bolzano

Attività o settore Sanitario

**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE**

**ANNO 2002**

**Attività di collaborazione occasionale**

**CeRGAS – Bocconi**

Partecipazione al Progetto di ricerca "Implementazione dell'assistenza chirurgica a ciclo diurno (day surgery) per qualificare la rete ospedaliera regionale – Regione Umbria, relativamente alla determinazione dei costi del processo.

Attività o settore ricerca sanitaria

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

**16/11/1989**

**Laurea in economia aziendale**

**Università degli Studi Ca'Foscari di Venezia**

Principali materie: Organizzazione aziendale, Economia aziendale  
Programmazione e controllo

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

**Marzo-Luglio 1990**

**Corso di specializzazione in Pubblica Amministrazione**

CUOA (Consorzio Universitario per gli studi in organizzazione aziendale) tramite selezione della Regione del Veneto, finalizzato al concorso per l'assunzione in Regione Veneto

Principali materie: Controllo di gestione, bilancio, finanza e credito delle Aziende Pubbliche

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

**Aprile-maggio 2018 (39,3  
crediti ECM)**

**CORSO AVANZATO LEAN MANAGEMENT NEI SERVIZI SANITARI**

**Fondazione SSP Scuola di Sanità Pubblica- Regione Veneto**

Acquisite competenze e abilità nell'utilizzo degli strumenti di lean management; evento con

39,3 crediti ECM

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

30 novembre 2017

CORSO SU "RETI, NODI E PROCESSI DI TRASFORMAZIONE ORGANIZZATIVA: DINAMICHE CULTURALI"  
CERISMAS – UNIVERSITA' CATTOLICA

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

16,17 e 18 novembre 2017

CORSO BASE: SOLUZIONI LEAN PER LA GESTIONE DELLE OPERATIONS MANAGEMENT  
CERISMAS – UNIVERSITA' CATTOLICA

Acquisite competenze di gestione di progetti di lean management e confronto con altre esperienze di aziende sanitarie

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

8 febbraio 2017

SEMINARIO SU "MISURARE LA PERFORMANCE TRA INTEGRAZIONE, ENGAGEMENT E CONTROLLO"  
CERISMAS – UNIVERSITA' CATTOLICA

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

18 novembre 2016 (1 giornata)

LA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEI SERVIZI SANITARI TERRITORIALI"  
Fondazione Scuola di Sanità Pubblica – Regione Veneto

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

24 giugno 2016

IL SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL NETWORK DELLE REGIONI- RISULTATI 2015  
Laboratorio Management e Sanità dell'Istituto di Management delle Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Maggio 2010/ Novembre 2010  
(ore 100)

CORSO PILOTA PER LA FORMAZIONE DEL FUTURO TOP MANAGEMENT SOCIO-SANITARIO E AMMINISTRATIVO DELLE ASL  
VENETO FORMS (SCUOLA DI FORMAZIONE MANAGERIALE IN SANITÀ E SOCIALE)

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Anno 2008 (n. 2 giornate)

CORSO SU "LE PROBLEMATICHE FISCALI DELLE AZIENDE SANITARIE", docente Dott. Roberto Caselli  
CUOA (Consorzio Universitario per gli studi in organizzazione aziendale)

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

26 Novembre 2005 - 31  
Maggio 2006 (ore 149)

**CORSO PER DIRETTORI DELLE AZIENDE SANITARIE DEL VENETO**  
Organizzato dalle Università di Padova e Verona, dal CEREF e dal CUOA,  
riconosciuto dalla Regione del Veneto con DGR n. 376/2005.  
**COMPETENZE PER LO SVILUPPO STRATEGICO DELLE AZIENDE SANITARIE**

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Anno 2002 (n. 3 giornate)

**CORSO SU "ORGANIZZAZIONE PER DIPARTIMENTI E SISTEMA QUALITÀ:  
PARADIGMA STRATEGICO PER LA SANITÀ", docente Prof. Marco Robino**  
**Azienda ULSS 13 di Mirano**

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Anno 2001 (n. 5 giornate)

**CORSO SU "METODOLOGIE E STRUMENTI PER LA REALIZZAZIONE DI UN  
SISTEMA DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE"**  
**Azienda ULSS 13 di Mirano con la docenza della SDA Bocconi - Milano**

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Febbraio 2001 (n. 2 giornate)

**CORSO SU "COLLABORARE PER COMPETERE: IL BENCHMARKING NELLE  
AZIENDE SANITARIE**  
**SDA Bocconi - Milano**

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1999 (n. 4 giornate)

**CORSO SU "LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE"**  
**Azienda ULSS 13 di Mirano con la docenza della SDA Bocconi - Milano**

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1999 (n. 3 giornate)

**CORSO SU "IL GOVERNO DELLA DOMANDA NELLE AZIENDE SANITARIE"**  
**SDA Bocconi - Milano**

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1998 (n. 3 giornate)

**CORSO SU "ORGANIZZARE L'OSPEDALE PER DIPARTIMENTI"**  
**SDA Bocconi - Milano**

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1996 (n. 4 giornate)

**CORSO SU "I COSTI PER DECIDERE IN SANITÀ"**  
**SDA Bocconi - Milano**



## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1994 (n. 5 giornate) CORSO SU "BUDGET & AZIENDE DI SERVIZI SANITARI"  
SDA Bocconi - Milano

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1994 (n. 2,5 giornate) SEMINARIO SU "MISURAZIONE DELLE ATTIVITÀ E CONTROLLO DI  
GESTIONE IN SANITÀ"  
SDA Bocconi - Milano

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1993 (n. 8 giornate) CORSO AVANZATO TEAM SU "LO SVILUPPO DELLE PROPRIE CAPACITÀ DI  
LAVORO"  
CUOA (Consorzio Universitario per gli studi in organizzazione aziendale)

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1992 (n. 14 giornate) CORSO PILOTA DI BASE TEAM SU "IL COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO  
PER LO SVILUPPO DELLE POTENZIALITÀ E DELLE CAPACITÀ RELAZIONALI"  
CUOA (Consorzio Universitario per gli studi in organizzazione aziendale)

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

## Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
francese	B1	B2	B1	B1	B1
inglese	A1	A2	A1	A1	A2

## Competenze comunicative

Capacità di lavorare in gruppo acquisita partecipando in modo attivo a numerosi gruppi di lavoro, anche come coordinatore. Buona capacità di motivare e "fare squadra" indirizzando il gruppo al raggiungimento di obiettivi ben definiti.  
Buone capacità relazionali sviluppate grazie all'attività di controller, di gestione del processo di budget e all'attività di docenza interna effettuata nel corso degli anni.

## Competenze organizzative e gestionali

Sviluppate negli anni buone competenze organizzative, con particolare attenzione all'analisi dei processi e alle necessità di integrazione. Sviluppate capacità di progettazione dell'organizzazione soprattutto nell'ambito dei sistemi di programmazione e controllo, dei sistemi contabili e attualmente nell'ambito dei processi produttivi attraverso l'applicazione del lean management, ultime esperienze nell'ambito della gestione del percorso chirurgico con particolare attenzione alla gestione delle sale operatorie e all'analisi organizzativa dei servizi di anestesia e rianimazione. Sviluppate competenze nell'organizzazione e nella



gestione dello screening covid19 come componente del gruppo di lavoro in materia.

## Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente intermedio	Utente intermedio

Buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio.  
Buona conoscenza DW OSLO;  
Buona conoscenza sistema contabile amministrativo SAP.

## Patente di guida

B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Inserimento in elenchi nazionali e regionali

Inserimento nell'elenco nazionale dei candidati idonei alla nomina a Direttore Generale delle aziende sanitarie locali, delle aziende ospedaliere e degli altri enti del Servizio sanitario nazionale;

Iscrizione elenco nazionale Organismo Indipendente di Valutazione;

Inserimento negli elenchi regionali di Veneto, Marche e Lazio dei candidati idonei alla nomina a Direttore Amministrativo delle Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliere e degli altri enti del SSN.

## Conferenze Seminari

24 novembre 2018

- Partecipazione al convegno come relatore nell'ambito del Convegno "Area materno Infantile: il welfare della presa in carico e prevenzione" – Formia (LT) con la relazione "Uso dell'antibiotico: criteri di appropriatezza".

24 ottobre 2015

- Partecipazione al convegno come relatore nell'ambito del Convegno "Il paziente pediatrico critico –interazione ospedale territorio" – Formia (LT) con la relazione "Carenza di percorsi e inappropriatezza".

3 aprile / 5 aprile 2008

- Partecipazione al Seminario come relatore "Su il controllo di gestione di un laboratorio di patologia clinica, nell'ambito della Mostra Convegno della tecnologia e della gestione ospedaliera" a Cremona. Con la relazione "L'esperienza della Regione Veneto nel controllo di gestione della rete dei laboratori di patologia clinica";

10 novembre 2006

- Partecipazione al Convegno come relatore su "Malattie polmonari tra efficienza ed etica" organizzato dall'Azienda ULSS di Mirano il 10-11-2006, titolo della relazione "analisi costi-benefici nella cura dell'insufficienza respiratoria cronica";

22 aprile 2004

- Partecipazione come relatore al Convegno nazionale del CERGAS (BOCCONI) sessione stato dell'arte e recenti sviluppi nelle funzioni aziendali: tavola rotonda su "Sistemi di programmazione e controllo e sistemi contabili"

22 maggio 2002

- Partecipazione come relatore al Seminario del "Il sole 24 ore": "Ottimizzare il controllo di gestione in un'azienda sanitaria" nell'ambito di EXPOSANITA' Bologna 22-23/6/2002, titolo della relazione "Dai costi di struttura ai costi di processo: prospettive, potenzialità e limiti. L'esperienza dell'ULSS n. 13 di Mirano";

23 aprile 1997

- Partecipazione come relatore al Congresso organizzato dall'Università di Padova, facoltà di Medicina, e l'Azienda Ospedaliera di Padova su "Organizzazione di un Centro Multidisciplinare per l'uso delle radiazioni non ionizzanti in oncologia", titolo della relazione "Raccolta dati ed informatica in un modello operativo".

#### Docenze

Da settembre 2020 a  
dicembre 2020

- Attività di docenza al corso "etica e legalità: la prevenzione della corruzione"; organizzato come formazione sul campo dall'Istituto Oncologico Veneto, per la parte di mappatura dei processi, da settembre a dicembre 2020 per 28 ore di docenza, già effettuate 20 ore;

21 ottobre 2013

- Attività di docenza al corso per Direttori Generali della Regione Piemonte su Programmazione e controllo di gestione nelle Aziende Sanitarie;

#### Appartenenza a gruppi

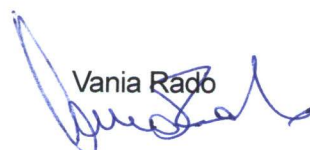
Dall'anno 1997 al 2010

- Componente del Club degli Staff delle Aziende Sanitarie istituito presso il CeRGAS – Bocconi

#### Dati personali

La sottoscritta autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 2003 e successive modifiche (decreto legislativo n. 101 del 2018) e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

Dolo, 14 dicembre 2020



Vania Rado