

## INFORMAZIONI PERSONALI

## Giovanni Farinella

Sesso M | Data di nascita 24/03/1976 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

31.08. 2020 – Attuale

**Dirigente a tempo indeterminato in staff alla Direzione Generale**

Asl Roma 3

I principali compiti svolti riguardano i seguenti ambiti:

- Programmazione, controllo e monitoraggio delle attività aziendali
- Supporto alla definizione e alla rendicontazione delle spese connesse con la gestione dell'emergenza Covid

16.12.2018 – 28.08.2020

**Dirigente dell'Area "Rete integrata del Territorio"**

Regione Lazio – Direzione Regionale Salute e integrazione sociosanitaria

I principali compiti svolti riguardano i seguenti ambiti:

- Programmazione, controllo e monitoraggio delle attività di offerta di servizi territoriali;
- Piano regionale delle cronicità;
- Applicazione e verifica dei LEA territoriali;
- Programmazione delle reti dei servizi territoriali per persone disabili e percorsi di assistenza e cura;
- Programmazione delle reti dei servizi territoriali per persone non autosufficienti e percorsi di assistenza e cura;
- Programmazione delle reti dei servizi territoriali per la salute mentale e percorsi di assistenza e cura;
- Programmazione delle reti dei servizi territoriali per persone con problematiche da addiction e percorsi di assistenza e cura;
- Responsabile regionale della definizione del fabbisogno di personale per il Territorio;
- Integrazione socio-sanitaria;
- Compartecipazione sanitaria;

02.05.2017-14.12.2018

16.03.2012-15.03.2017

**Dirigente del Servizio "Programmazione economico finanziaria e finanziamento del SSR "**

Regione Abruzzo – Dipartimento per la Salute e il Welfare

I principali compiti svolti hanno riguardato i seguenti ambiti:

- Programmazione economico finanziaria del SSR: identificazione e valorizzazione delle manovre di sviluppo dell'offerta sanitaria, identificazione delle aree di razionalizzazione dei costi, valorizzazione delle manovre di contenimento della spesa, valorizzazione dei modelli di conto economico attesi per i trienni programmatori sia a livello consolidato sia a livello di singolo ente del SSR;
- Controllo dell'andamento della spesa: monitoraggio trimestrale dell'andamento dei costi degli enti del SSR (Personale, Beni e Servizi, Strutture Accreditate...), analisi degli scostamenti rispetto alla programmazione e identificazione insieme alle Aziende del SSR delle aree di recupero al fine di mantenere l'equilibrio economico;
- Responsabile della Gestione Sanitaria Accentrata e degli adempimenti di cui al d.lgs 118/2011
- Responsabile del bilancio consolidato regionale;
- Coordinatore regionale per le procedure di acquisto centralizzato da parte delle ASL;
- Responsabile degli adempimenti inerenti il DL 35/2013 relativi all'anticipazione di liquidità agli enti del SSR finalizzati alla riduzione dei tempi medi di pagamento;
- Referente della Regione al Tavolo di Monitoraggio di tutte le tematiche inerenti le questioni economico finanziario del SSR;
- Coordinatore regionale del Percorso Attuativo della Certificabilità dei bilanci degli enti del SSR;
- Coordinatore regionale dello sviluppo del sistema di contabilità analitica integrato regionale (sistema di monitoraggio regionale)
- Responsabile delle procedure inerenti le Gestioni Liquidatorie delle ex ULSS.



01.05.2012-30.09.2013

**Dirigente del Servizio “Gestione Flussi Informativi, Mobilità Sanitaria, Procedure Informatiche ed Emergenza Sanitaria”**

Regione Abruzzo – Dipartimento per la Salute e il Welfare

I principali compiti svolti hanno riguardato i seguenti ambiti:

- Acquisizione e gestione dei flussi informativi per il Nuovo Sistema Informativo Sanitario e per la Tessera Sanitaria
- Implementazione e monitoraggio dei progetti inerenti la Sanità Elettronica
- Indirizzo e coordinamento delle strutture afferenti il Sistema 118
- Rilascio delle autorizzazioni per il trasporto infermi
- Analisi, monitoraggio e rendicontazione della mobilità sanitaria
- Referente regionale per i seguenti adempimenti LEA: Tessera Sanitaria, Sistema CUP, Fascicolo Sanitario Elettronico, Emergenza-urgenza;

19.03.2002-15.03.2012

**Manager nei settori healthcare e largo consumo**

KPMG ADVISORY S.p.A.

**Progetti di riferimento***Supporto al Monitoraggio dei piani di rientro delle regioni Abruzzo e Molise.*

Periodo: Mag. 2007 – Mar. 2012

Ruolo: Senior Consultant-Manager

Nel periodo di vigenza dei Piani di rientro i compiti svolti hanno riguardato i seguenti ambiti:

- Supporto nella stesura dei Programmi Operativi 2010-2011-2012, identificazione degli interventi prioritari, valorizzazione economica delle azioni previste, valorizzazione dei modelli CE e LA Tendenziali e Programmatici (risorse e costi) sia a livello Consolidato sia di singola ASL;
- Supporto metodologico per la definizione del modello regionale di monitoraggio contabile e gestionale del Sistema Sanitario Regionale;
- Supporto nell'analisi as-is e nel disegno del modello to-be dei sistemi di contabilità analitica e di controllo di gestione a livello regionale e di singola ASL;
- Supporto nell'attuazione del sistema di monitoraggio delle azioni previste dai piani di rientro mediante la concezione e applicazione di metodologie di analisi dei dati di attività e di costo;
- Supporto nel monitoraggio, trimestrale, dei flussi di cassa erogati alle Aziende e nell'implementazione/verifica del rendiconto finanziario (annuale) dei flussi finanziari e di cassa delle ASL;
- Supporto alla valorizzazione economica delle azioni, ulteriori rispetto a quelle previste nei Programmi Operativi, nelle principali aree di costo;
- Supporto alla valorizzazione e alla rendicontazione ai Ministeri affiancanti dei costi sostenuti a seguito del sisma di L'Aquila del 2009;
- Analisi delle principali forniture in appalto (lavanolo, pulizie, mensa) e supporto alla predisposizione dei nuovi bandi di gara o alla rinegoziazione di quelli in essere;

**Ulteriori progetti svolti in KPMG ADVISORY S.P.A.****Ministero della Salute**

Periodo: 2010

Ruolo ricoperto: Senior Consultant

Nell'ambito del progetto “Nuovo Sistema Informativo Sanitario” sono stato coinvolto nella definizione delle linee di indirizzo strategico-evolutive del flusso informativo sul Personale operante nel Sistema Sanitario Nazionale.

**Cliente: Poste Italiane**

Periodo: 2004 – 2006

Ruolo ricoperto: Consultant

Nell'ambito dell'area dedicata al Direct Marketing ho svolto studi di fattibilità e piani di marketing.

**Cliente: Adidas Italia**

Periodo: 2003 – 2004

Ruolo ricoperto: Consultant

Studio di supporto allo sviluppo di nuovi canali di vendita.

**Cliente: Istituto per il Credito Sportivo**

Periodo: 2003

Ruolo ricoperto: Consultant

Elaborazione del piano di riorganizzazione dei campionati di calcio di Serie A e B.



**Cliente: Johnson&Johnson**

Periodo: 2002-2003

Ruolo ricoperto: Consultant

Sviluppo della strategia di crescita aziendale.

Settembre 2001-Gennaio 2002

**Internship nel "Corporate Finance Department"**

BNL – Banca Nazionale del Lavoro, London Branch

I principali compiti svolti hanno riguardato i seguenti ambiti:

- analisi di mercato per acquisizioni e finanziamenti

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Anno accademico 2016-2017

**Corso di formazione manageriale in sanità pubblica e organizzazione e gestione sanitaria**

Università degli studi di Teramo

- Nel programma, ai sensi del D.Lgs. 502/1992, sono state affrontate le tematiche inerenti: sanità pubblica, organizzazione e gestione dei servizi sanitari, gestione economico finanziaria, risorse umane e organizzazione del lavoro

Anno accademico 2005-2006

**Master in Gestione degli Investimenti**

City University, CASS Business School (Londra)

- Nel programma sono state affrontate le tematiche inerenti: Corporate Finance, Portfolio Management, Fixed Income Portfolio Management, Derivative Securities, Hedge Fund Investments, Econometrics for Finance, Market Microstructure, Security Analysis, Energy Derivatives, Commodities pricing, Financial Risk Management

Anno accademico 94/95-99/00

**Laurea in Economia e Commercio (110/110 con lode)**

Università di Roma La Sapienza (Roma)

Anno accademico 1989-1994

**Liceo Scientifico**

San Giuseppe DeMerode (Roma)

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre

Italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
C1	C1	C1	C1	C1
Certificazione IELTS 7/9				

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

Competenza digitale

**AUTOVALUTAZIONE**

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Avanzato	Avanzato	Base	Intermedio	Base

- buona padronanza degli strumenti della suite Office (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)

Patente di guida

Categoria B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**



Docenze	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Università degli Studi G. D'Annunzio: Relatore al corso di studio Organizzazione Aziendale</li><li>▪ Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio A.C. Jemolo: Docente al "Corso di Formazione manageriale per Dirigenti di Struttura Complessa"</li></ul>
Ulteriori corsi seguiti	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Business Planning</li><li>▪ Business Strategy</li></ul>
Riconoscimenti e premi	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Vincitore della Borsa di Studio per il Perfezionamento all'Estero dell'Università degli Studi di Roma La Sapienza per l'anno accademico 2005-2006</li></ul>
Dati personali	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Il sottoscritto Giovanni Farinella, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Roma: 14/12/2020

Giovanni Farinella